



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘,๑๙ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗, ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

สังกัด สำนักปลัด

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ

สรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๘.ไม่เป็น...

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่จะได้รับการจ้างในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนมาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ ตำบลตลาดโพธิ์ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ **๒๒-๓๑ มกราคม ๒๕๖๗** ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์ ๐ ๔๔๑๘ ๗๕๐๐ หรือทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ www.taladpho.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

๓.๗ สำเนาหลักฐานอื่นเช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ใบทหารกองเกิน (ส.ต.๙) จำนวน ๑ ฉบับ

(เอกสารทุกแผ่นที่ใช้ในการสมัครต้องมีขนาด A๔ เท่านั้น)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรายละเอียดและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลาสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์

องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์

วันสอบ	เวลาสอบ	รายละเอียดการสอบ
๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน)
	๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ กำหนด โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นตามความเหมาะสม ดังนี้

-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) ๖๐ คะแนน

-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๔๐ คะแนน

(รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ประเมินได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ประเมินได้ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘.การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามองค์การบริหารส่วนตำบลลาดโพธิ์

กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจำลอง ไยไธสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดโพธิ์

ภาคผนวก ก
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดโพธิ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในการขับรถยนต์สำหรับการติดต่อกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่น มีการบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆในการใช้รถยนต์ดังกล่าว รายงานข้อมูลการใช้รถและสภาพของรถยนต์ประจำเดือนต่อหัวหน้าส่วนราชการที่สังกัด นำรถยนต์ตรวจสภาพ ต่อทะเบียน ต่อภาษีประจำปี และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จบการศึกษาภาคบังคับหรือมัธยมศึกษาตอนต้น มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาทและเงินอื่นตามที่ระเบียบกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ข

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้
ตำแหน่ง **คณงานทั่วไป**

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป - ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ด้านคณิตศาสตร์ ภาษาไทย เหตุการณ์ปัจจุบันบ้านเมือง เศรษฐกิจ และสังคม และความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจรรยาบรรณ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๖๐	โดยวิธี สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๒.๑ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ๒.๒ ความรู้ของบุคคลในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๒.๓ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๔ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ	๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	โดยวิธี สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	